



ประกาศโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)
เรื่อง รับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนในอัตรากำลังว่าง
ของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)

ด้วยโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย(วัดห้วยกรอง) จะดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๖ อัตรา ทั้งนี้เป็นไปตามโครงการเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)

เพื่อให้การสรรหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงประกาศรับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง ครูผู้สอน โดยแยกสาขาวิชาเอก	๔	อัตรา
๑) เอกดนตรี	๒	อัตรา
๒) เอกศิลปะ	๑	อัตรา
๓) เอกการศึกษาปฐมวัย	๑	อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุน	๒	อัตรา
๑) ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๑	อัตรา
๒) ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	อัตรา

(รายละเอียดคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัครปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุน ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ

หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- (๕.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๕.๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๕.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๕.๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับ/....

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองเท่านั้น ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง) ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๓๘๐๑ ๕๒๙๙

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน

๖ เดือนนับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบจบการศึกษา/ปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาระเบียนผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนดไว้ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร (ฉบับจริง)

๔.๗ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย(วัดห้วยกรอง) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหา และเลือกสรร ให้ทราบก่อนการสรรหา และเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งปิดประกาศไว้ ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย(วัดห้วยกรอง)

๖. หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา และเลือกสรร

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุน โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง) ซึ่งจะทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สัมภาษณ์ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุน ตามข้อ ๖ จะต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามข้อ ๖ จะประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้ง ตามตำแหน่งที่สรรหาและจัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และจะดำเนินการแต่งตั้งเมื่อรอบอัตรากำลังของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง) ได้ว่างลง

จึงประกาศ/...

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑



(นางสาววัชรภรณ์ สมพงษ์ผึ่ง)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดหวายกรอง)

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)
เรื่อง รับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนในอัตรากำลังว่าง
ของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)

๑.๑ ตำแหน่ง ครูผู้สอน จำนวน	๔	อัตรา
๑) เอกดนตรี	๒	อัตรา
๒) เอกศิลปะ	๑	อัตรา
๓) เอกการศึกษาปฐมวัย	๑	อัตรา

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน
ปฏิบัติงานทางวิชาการของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง) และปฏิบัติหน้าที่
อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการ
ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ห้ามมิให้หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนไม่ว่า
โดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางที่มิชอบ
- ๓) ปฏิบัติตามหน้าที่ ที่กำหนดและหรือหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาด้วย
ความตั้งใจ และรักษาระเบียบแบบแผนของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย
(วัดห้วยกรอง) ให้เกิดผลดีก้าวหน้าและมีชื่อเสียงแก่งานของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติ
ตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)
- ๔) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และ
กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาจเป็นวันหยุด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่
โรงเรียนกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในกลุ่มวิชาดังนี้
 - ๑) เอกดนตรี จำนวน ๒ อัตรา
โดยมีคุณวุฒิการศึกษาในกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกดนตรี
 - ๒) เอกศิลปะ จำนวน ๑ อัตรา
โดยมีคุณวุฒิการศึกษาในกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกศิลปะ
 - ๓) เอกการศึกษาปฐมวัย จำนวน ๑ อัตรา
โดยมีคุณวุฒิการศึกษาในกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่
คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

คำตอบแทน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ในตำแหน่ง ครูผู้สอน โดยผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้าง
อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน
ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้บรรณารักษ์

๑

อัตรา

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบรรณารักษ์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) จัดหา คัดเลือก วิเคราะห์ จำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทสื่อ สิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำรายงานการบรรณานุกรม ดัชนีวารสาร สารระสังเขป และบันทึกหลักฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อเป็นแหล่งจัดเก็บและให้บริการ
- ๒) ให้บริการยืม-คืน สืบค้น ตอบคำถาม และช่วยการค้นคว้า รวมถึงจัดทำคู่มือใช้งานห้องสมุด
- ๓) ปฏิบัติตามหน้าที่ ที่กำหนดและหรือหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ด้วยความตั้งใจ และรักษาระเบียบแบบแผนของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง) ให้เกิดผลดีก้าวหน้าและมีชื่อเสียงแก่งานของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)
- ๔) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาจเป็นวันหยุด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศึกษา หรือสารนิเทศศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่โรงเรียนกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ค่าตอบแทน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ในตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้บรรณารักษ์ โดยผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน

๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ ทำงาน ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน และปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงาน ในด้าน ต่างๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานรักษาความปลอดภัย งานธุรการ สารบรรณ และงานสัญญาต่างๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดหวายกรอง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน และปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการบริหาร สำนักงาน ในด้านต่างๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานรักษาความปลอดภัย งานธุรการ สารบรรณ และงานสัญญาต่างๆ เป็นต้น
- ๒) จัดเก็บ และรักษาข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐาน หนังสือราชการ ระเบียน และคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มีข้อมูลที่สะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐาน ทางราชการ
- ๓) ปฏิบัติตามหน้าที่ ที่กำหนดและหรือหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาด้วยความตั้งใจ และรักษาระเบียบแบบแผนของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดหวายกรอง) ให้เกิดผลดีก้าวหน้าและมีชื่อเสียงแก่งานของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดหวายกรอง)
- ๔) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาจเป็นวันหยุด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่โรงเรียนกำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้หรือ ก.อบต. รับรอง

ค่าตอบแทน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงาน..ในตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป โดยผู้รับจ้าง จะได้รับค่าจ้างอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้าง เป็น รายเดือนทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน